

Regulamin Funduszu Stypendialnego 2024
Fundacji Rozwoju Śląska
Imienia Johanna Kroll

Podstawa prawna:

Statut Fundacji Rozwoju Śląska zatwierdzony przez Radę Fundacji w dniu 20 września 2021 roku.

Preambuła

Johann Kroll urodził się 25. czerwca 1918 roku w Rozkochowie koło Głogówka. W 1937 roku ukończył liceum Carolinum w Nysie. Następnie studiował nauki przyrodnicze na Śląskim Uniwersytecie Friedricha-Wilhelma we Wrocławiu. W czasie II wojny światowej Johann Kroll został powołany do Wehrmachtu i został ciężko ranny na Krymie. W 1948 roku ożenił się z Marią Bias i pracował na gospodarstwie rolnym w Obrowcu, gdzie osiedlił się wraz z jego rodziną. W 1975 roku Johann Kroll założył w Obrowcu Rolniczą Spółdzielnię Produkcyjną, która zatrudniała ok. 250 osób a ponadto przeniósł się do Gogolina.

W 1988 roku Johann Kroll zaczął organizować spotkania Niemców na Śląsku Opolskim. Był inicjatorem akcji zbierania podpisów przez osoby przyznające się do narodowości niemieckiej. W ten sposób zamierzano uzyskać uznanie dla mniejszości niemieckiej na Opolszczyźnie. Kiedy w lutym 1990 roku zostało zarejestrowane Towarzystwo Społeczno-Kulturalne Niemców na Śląsku Opolskim z siedzibą w Gogolinie, Johann Kroll został wybrany jego pierwszym przewodniczącym. Kiedy w roku 1992 przewodniczącym został jego syn, Henryk Kroll (* 1949), Johann Kroll został honorowym przewodniczącym.

Johann Kroll angażował się w organizowanie pierwszych nabożeństw w języku niemieckim oraz w nauczanie języka niemieckiego w szkołach. Ponadto angażował się w powołanie niemieckich instytucji kulturalnych i gospodarczych.

Za jego osiągnięcia w zakresie zawodowym, kulturalnym i społecznym Johann Kroll otrzymał wiele odznaczeń. Między innymi otrzymał Krzyż Kawalerski Orderu Odrodzenia Polski. Między innymi w dniu 7. marca 1999 roku Johannowi Kroll przyznany został Krzyż Zasługi ze Wstęgą Republiki Federalnej Niemiec, który w dniu 13. marca otrzymał z rąk ambasadora Johannes Baucha.

Johann Kroll zmarł 16 marca 2000 roku i został pochowany w Gogolinie. W dniu 23 maja 2010 roku z inicjatywy TSKN została umieszczona na budynku ratusza w Gogolinie tablica pamiątkowa na cześć Johanna Krolla. Ponadto od 2017 roku jedna z ulic w Gogolinie nosi jego imię.

I. Postanowienia ogólne

1. Program stypendialny przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie Polski, wywodzących się ze środowiska mniejszości niemieckiej.
2. Stypendium jest świadczeniem materialnym przyznawanym za wybitne osiągnięcia indywidualne:
 - naukowe,
 - sportowe,
 - artystyczne,
 - społeczne
3. Stypendium jest przyznawane dzieciom i młodzieży do lat 26.
4. Stypendium przyznaje się za osiągnięcia, które miały miejsce w roku szkolnym/akademickim 2023/2024.
5. Stypendium jest świadczeniem jednorazowym na rok szkolny/akademicki (2024/2025).
6. Stypendium przyznaje się na podstawie wniosku o przyznanie stypendium.
7. Wniosek o przyznanie stypendium jest wypełniany przez formularz na stronie www.frs-cb.pl, składany w oryginale osobiście lub pocztą. Aktywny link do wypełnienia będzie dostępny na stronie internetowej www.frs-cb.pl od 01.03.2024r.
8. Wniosek należy złożyć ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami określonymi w punkcie III.
9. Przewodniczący Rady Fundacji powołuje komisję stypendialną, której przewodniczy.
10. Stypendium jest przyznawane w oparciu o kryteria określone w punkcie II.

II. Kryteria przyznania stypendium

1. Osoba starająca się o stypendium lub rodzice/ prawni opiekunowie (w przypadku małoletnich) angażują się w różnych formach w działalność MN oraz są płacącymi regularnie składki członkowskie, członkami organizacji MN przez okres co najmniej 1 roku przed datą złożenia wniosku o stypendium.
2. Stypendium za wybitne osiągnięcia naukowe może być przyznane dla finalisty w olimpiadzie lub konkursie co najmniej na szczeblu wojewódzkim, organizowanych na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw oświaty. W pierwszej kolejności jednak za zajęcie I, II, lub III -go miejsca.
3. Stypendium za wybitne osiągnięcia sportowe może być przyznane dla finalisty w olimpiadzie lub konkursie co najmniej na szczeblu wojewódzkim, organizowanych przez związki sportowe,

finalisty w zawodach sportowych na szczeblu krajowym w mistrzostwach Polski, w zawodach sportowych na szczeblu międzynarodowym, w mistrzostwach Europy lub świata lub dla osoby powołanej do kadry reprezentacji. Preferowane są osiągnięcia indywidualne w danej dziedzinie sportowej. W pierwszej kolejności jednak za zajęcie I, II, lub III miejsca.

4. Stypendium za wybitne osiągnięcia artystyczne może być przyznane za wybitne osiągnięcia artystyczne w konkursach, turniejach, olimpiadach na szczeblu co najmniej wojewódzkim, o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym. W pierwszej kolejności jednak stypendium zostanie przyznane za zajęcie I, II, lub III miejsca.
5. Stypendium za działalność społeczną może być przyznane dla osoby w wieku 14 lat (ukończone 14 lat w dniu złożenia wniosku) i więcej na podstawie wniosku i uzasadnienia organizacji mniejszości niemieckiej. Przez działalność społeczną należy rozumieć:

- osobiste, bezinteresowne i nieodpłatne zaangażowanie osoby zgłoszonej do stypendium,
- występowanie jako pomysłodawca i katalizator różnego typu inicjatyw społecznych
- organizowanie (nie uczestniczenie) festynów, wycieczek, kwest, zbiórek itp.

W opisie przedstawiającym osobę zgłaszaną do stypendium należy podać 3 konkretne wydarzenia, których organizatorem lub współorganizatorem była ta osoba. Należy podać datę, rodzaj (np. wycieczka, konkurs, dzień matki itp.) miejsce, ilość uczestników lub inne szczegóły pozwalające potwierdzić rzeczywiste zaangażowanie kandydata/ki.

Stypendium w pierwszej kolejności otrzymają osoby stale zaangażowane w działalność społeczno-kulturalną MN. Nie będzie brane pod uwagę jednorazowe lub incydentalne zaangażowanie kandydata/ki. Olimpiady, konkursy, turnieje organizowane on-line będą traktowane na takich samych zasadach.

III. Zasady i tryb przyznawania stypendiów

1. Nabór wniosków o przyznanie stypendium, w ramach Programu Stypendialnego 2024 odbywa się w okresie 01 marca 2024r. do 30 czerwca 2024r.
2. W ramach kategorii określonych w punkcie I. 2 niniejszego Regulaminu o stypendium ubiegać mogą się dzieci i młodzież w wieku do 26 roku życia lub w imieniu kandydata organizacja mniejszości niemieckiej (dotyczy kategorii społecznej) lub w przypadku małoletniego kandydata rodzic/opiekun prawny.
3. Stypendia przyznawane są w oparciu o wniosek o przyznanie stypendium, zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Wniosek o przyznanie stypendium jest do pobrania ze strony www.frs-cb.pl jako aktywny link do wypełnienia. Po wypełnieniu wszystkich obowiązkowych danych we wniosku, należy kliknąć „prześlij” – wniosek zostanie wysłany na adres e-mail kandydata podany w formularzu wniosku.

W kolejnym kroku należy wydrukować ze swojego e-mail i wysłać w oryginale lub dostarczyć osobiście do siedziby Fundacji Rozwoju Śląska podpisany druk wniosku wraz ze wszystkimi załącznikami.

5. Do kompletnie wypełnionego pod względem formalnym wniosku należy dołączyć poniższe dokumenty:
 - Zaświadczenie Koła DFK lub innej organizacji mniejszości niemieckiej, potwierdzające członkostwo dłuższe niż 1 rok przed datą złożenia wniosku o przyznanie stypendium wraz z informacją o opłaceniu składek członkowskich (kandydata o przyznanie stypendium lub w przypadku osoby małoletniej rodziców/ opiekunów prawnych).
 - Opinię Koła DFK lub innej organizacji mniejszości niemieckiej dotyczące kandydata ubiegającego się o przyznanie stypendium lub w imieniu którego o stypendium ubiegają się rodzicie/opiekunowie prawni/organizacja.
 - Opinię innej organizacji, szkoły, itp. w której udzielał się kandydat ubiegający się o stypendium lub w którego imieniu występują rodzicie/opiekunowie prawni/organizacja, a ma to wpływ na udzielenie stypendium w jednej z czterech kategorii określonych w niniejszym Regulaminie.
 - Kopie dokumentów (dyplomów, zaświadczeń) potwierdzających uzyskanie osiągnięć.
 - Inne, istotne dokumenty mające wpływ na udokumentowanie charakteru osiągnięć kandydata ubiegającego się o przyznanie stypendium.
6. Dla jednej osoby może być złożony tylko jeden wniosek z najwyższymi osiągnięciami w wybranej jednej kategorii.
7. Wypełniony wniosek o przyznanie stypendium wraz z niezbędnymi dokumentami należy złożyć w terminie określonym w punkcie III. w sekretariacie Fundacji lub przesłać pocztą na wskazany poniżej adres (decyduje data stempla pocztowego):

Fundacja Rozwoju Śląska
Wrocławska 133
45-837 Opole
8. Wnioski o przyznanie stypendium są rozpatrywane przez Komisję Stypendialną, w skład której wchodzi:
 - Przewodniczący Rady Fundacji – Przewodniczący Komisji,
 - jeden przedstawiciel Zarządu Fundacji,
 - Dyrektor Fundacji,
 - trzy osoby wskazane przez Radę Fundacji na podstawie podjętej uchwały.
9. Terminy posiedzeń Komisji Stypendialnej ustala jej Przewodniczący.

10. Do zadań Komisji należy:

- weryfikacja wniosków pod kątem spełnienia warunków określonych w Regulaminie,
- sporządzenie dla Zarządu Fundacji wykazu kandydatów, którym Komisja proponuje przyznać stypendium wraz z propozycją wysokości stypendium.

11. Komisja Stypendialna zastrzega sobie prawo do weryfikacji olimpiady lub konkursu wskazanego przez kandydata ubiegającego się o stypendium, czy znajduje się na liście konkursów i olimpiad pod patronatem Kuratorium Oświaty w danym województwie.

12. Stypendium przyznaje Zarząd Fundacji.

13. Decyzja Zarządu jest nieodwoławalna. Regulamin nie przewiduje procedury odwoławczej.

IV. Wypłata stypendiów

1. Stypendium jest wypłacane w postaci jednorazowego świadczenia na rok szkolny/akademicki 2024/2025 na rachunek bankowy stypendysty lub jego rodzica (w przypadku osoby małoletniej).
2. Wysokość stypendium nie może przekroczyć kwoty:
3. od 500,00 do 2.000,00 zł
4. O wysokości przyznanego stypendium decyduje Zarząd Fundacji.
5. Fundusz stypendialny jest tworzony ze środków finansowych Fundacji Rozwoju Śląska.

V. Ochrona danych osobowych

W zakresie ochrony danych osobowych Fundacja stosuje przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Śląska, ul. Wrocławska 133, 45-837 Opole. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sekretariat@frs-cb.pl,

Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: iod@frs-cb.pl,

Dane osobowe otrzymujących stypendium przetwarzane będą w celach:

- a. weryfikacji wniosku oraz przyznania stypendium na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz w celu zawarcia i realizacji umowy, oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

- b. marketingowych oraz kontaktowych w związku z realizacją stypendium oraz promocją działalności fundacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- c. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- d. podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, urząd skarbowy, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
- e. organizacje Mniejszości Niemieckiej opiniujące wnioski, a także podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub z którymi podpisano umowy powierzania przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach. Dane przetwarzane na podstawie zgody będziemy przetwarzać do czasu jej wycofania.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,

Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
2. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
3. do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
4. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
5. do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium.

Zgoda jest dobrowolna.

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Postanowienia końcowe

1. Po przyznaniu stypendiów przez Zarząd Fundacji, nie wcześniej niż 1 września 2024 roku na wskazany we wniosku adres do korespondencji przekazana zostanie pisemna informacja w sprawie decyzji Zarządu, tj. sposobie rozpatrzenia wniosku, charakterze oraz wysokości przyznanego stypendium.
2. Oficjalna prezentacja stypendystów następuje podczas specjalnej gali bądź w trakcie organizowanych przez Towarzystwa Mniejszości Niemieckiej wydarzeń kulturalnych. O dokładnym terminie wybrani przez Zarząd Stypendyści poinformowani zostaną mailowo na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej. Stypendyści mają możliwość przedstawianie swoich umiejętności na imprezach organizowanych przez organizacje mniejszości niemieckiej.
3. Wielkość środków przeznaczana na finansowanie stypendiów ustalana jest corocznie w budżecie Fundacji.
4. Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Zarząd Fundacji, tj. 26.02.2024r.