

**UMOWA POŻYCZKI
Z FUNDUSZU WSPARCIA PRZEDSIĘBIORSTW DOTKNIĘTYCH POWODZIĄ NR**

W dniu r. w Opolu została zawarta umowa pomiędzy:

Fundacją Rozwoju Śląska z siedzibą w Opolu (kod pocztowy: 45-837) przy ul. Wrocławskiej 133, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców oraz do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000041765, NIP 754-13-06-435, REGON 530591858, zwaną dalej Partnerem Finansującym, reprezentowaną przez:

.....

..... a
....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: z siedzibą:
....., NIP:, REGON:, e-mail:, którą
(ego/ych) reprezentuje:

....., zam.
zwanym/ą/yami dalej „Pożyczkobiorcą”, lub obie strony zwane łącznie „Stronami”, o następującej treści:

§ 1.

1. Pośrednik Finansowy udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek, pożyczki na odbudowę działalności lub utrzymanie bieżącej płynności finansowej. Środki z Pożyczki mogą zostać przeznaczone na nieopłacone wydatki bieżące, obrotowe lub inwestycyjne, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, Regulaminie udzielania pożyczek z Funduszu wsparcia przedsiębiorstw dotkniętych powodzią oraz Karcie produktu ze środków pochodzących z projektu pn. Instrument Finansowy Fundusz wsparcia przedsiębiorstw dotkniętych powodzią realizowanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego na podstawie umowy nr 1/POIR/ZZ/2025 na finansowanie Instrumentu Finansowego na rzecz wsparcia przedsiębiorców odczuwających skutki powodzi na terenie kraju, zawartej 28 stycznia 2025 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej a BGK oraz na podstawie umowy operacyjnej nr **2/POW/725/2025/I/BP/195** podpisanej z **Fundacją Rozwoju Śląska**, pełniącą rolę Partnera Finansującego, przez Bank Gospodarstwa Krajowego - Menadżera Funduszu Funduszy. Cel pożyczki: finansowanie odbudowy działalności Pożyczkobiorcy po powodzi, a także na finansowanie związane z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnienie jej płynności finansowej.
Środki pożyczki zostaną przeznaczone na realizację następujących przedsięwzięć (*wybrać te, które ujęto we wniosku o pożyczkę oraz w protokole z Komitetu Pożyczkowego*) :
 - a) odbudowę i remont obiektów oraz infrastruktury, zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku powodzi, niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) naprawę lub zakup sprzętu, maszyn lub innych zasobów technicznych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku powodzi, niezbędnych do wznowienia działalności,
 - c) nakłady związane z przeniesieniem działalności firmy na tereny o mniejszym ryzyku powodziowym w obrębie tego samego województwa, w tym zakup, remont i wyposażenie lokalu/nieruchomości,
 - d) zatowarowanie,
 - e) finansowanie bieżącej działalności przedsiębiorstwa, w tym wypłat wynagrodzeń, płatności dla dostawców, pokrycie kosztów operacyjnych, zobowiązania publiczno-prawne,
 - f) finansowanie innych wydatków niezbędnych do zapewnienia ciągłości działania Pożyczkobiorcy, w tym wycen szkód.
2. Kwota przyznanej pożyczki wynosi..... zł (słownie złotych:..... 00/100).
3. Pożyczka zostaje udzielona na okres **miesięcy**, w tym **miesiące karencji** w spłacie rat kapitałowo-odsetkowych, rozpoczynający się z dniem uruchomienia środków.



4. Przy ustalaniu wysokości oprocentowania określonym w § 4 ust 1 mają zastosowanie postanowienia dotyczące wysokości stopy referencyjnej, ustalonej dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 roku w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatu zastępującego). Stopa referencyjna pożyczki na dzień podpisania Umowy wynosi % w stosunku rocznym na co składa się: stopa bazowa, określana przez Komisję Europejską dla PLN, publikowana w Dzienniku Urzędowym Wspólnoty Europejskiej, która wynosi % oraz ustalona marża w wysokości %. Na dzień podpisania Umowy kwota odsetek z zastosowaniem oprocentowania w wysokości stopy referencyjnej wynosi zł (słownie złotych:00/100).

§ 2.

1. Partner Finansujący postawi pożyczkę do dyspozycji Pożyczkobiorcy od dnia podpisania umowy w kwocie, o której mowa w § 1 ust. 2., po spełnieniu warunków udzielania pożyczki określonych w nn. Umowie, w tym w szczególności, warunku o którym mowa w § 2 ust. 2. Terminy wypłat i kwoty transz powinny być skorelowane z warunkami przeprowadzanej inwestycji.
2. Warunkiem postawienia pożyczki do dyspozycji Pożyczkobiorcy jest ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Partner Finansujący wypłaca pożyczkę na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy nr, **prowadzony w.....**
4. Termin na uruchomienie pożyczki (rozumiany jako pierwsza płatność do Pożyczkobiorcy lub do kontrahenta) wynosi 30 dni od dnia zawarcia umowy pożyczki. W wyjątkowych i odpowiednio uzasadnionych sytuacjach, Partner Finansujący może uruchomić pożyczkę po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.
5. Niespełnienie któregośkolwiek z warunków, o których mowa w ust. 1 przez Pożyczkobiorcę, uniemożliwiające uruchomienie pożyczki lub jej transzy, w terminie określonym w ust. 4, powoduje wygaśnięcie Umowy z upływem tego terminu.
6. Wydatkowanie wszystkich środków pożyczki na przewidziane cele ujęte w § 1 ust.1 (bez względu na sposób uruchamiania pożyczki) musi zostać należycie udokumentowane w terminie 360 dni od dnia uruchomienia pożyczki, przy czym termin ten określa datę końcową, do której mogą być wystawiane i opłacone dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków. W wyjątkowych i odpowiednio uzasadnionych przypadkach, w tym biorąc pod uwagę charakter finansowanego przedsięwzięcia, na wniosek Pożyczkobiorcy, Pośrednik Finansowy może wydłużyć ten termin maksymalnie o 180 dni. Wydłużenie terminu rozliczenia środków o więcej niż 180 dni może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Menadżera, na wniosek Partnera Finansującego. Przedstawione w ramach rozliczenia dokumenty powinny w sposób jednoznaczny potwierdzać, że kwota pożyczki została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, na jaki została udzielona. Na oryginałach faktur lub dokumentów równoważnych Pożyczkobiorca umieszcza informację w brzmieniu „Wydatek poniesiony w ramach Umowy Inwestycyjnej nr ... zawartej z Fundacją Rozwoju Śląska”.
7. Do rozliczenia środków pożyczki Partner Finansujący przyjmuje dokument potwierdzający wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, na jakie zostały przyznane tj. fakturę lub dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej, wraz z dokumentem/dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty. Pośrednik Finansowy może przyjąć do rozliczenia dokument potwierdzający wydatkowanie pożyczki wystawiony z datą wcześniejszą niż data zawarcia umowy pożyczki (jednak nie wcześniej niż w dniu, w którym ogłoszono stan klęski żywiołowej na danym obszarze na którym Pożyczkobiorca ma siedzibę, oddział lub miejsce prowadzenia działalności), pod warunkiem, że pozyska on wiarygodne dowody, że przedstawiony dokument: nie został opłacony przed dniem złożenia wniosku o udzielenie pożyczki albo został opłacony ze środków własnych Pożyczkobiorcy, ale nie pochodzących ze źródeł o których mowa w Części III pkt 13 Metryki Instrumentu Finansowego. Partner Finansujący, jeżeli uzna to za zasadne, ma prawo żądać od Pożyczkobiorcy dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację przedsięwzięcia lub wydatkowanie pożyczki zgodnie z celem na jaki została przyznana.
8. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę powinna być, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, powinna zostać przetłumaczona na język polski przez Pożyczkobiorcę lub na jego zlecenie.

§ 3.

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowią:
 - a) weksel własny in blanco Pożyczkobiorcy, składany wraz z deklaracją wekslową,



b) pełnomocnictwo dla Partnera Finansującego do rachunku bankowego Pożyczkobiorcy nr

2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia stanowią załączniki będące integralną częścią umowy. Koszty ustanowienia prawnych zabezpieczeń ponosi Pożyczkobiorca.
3. W przypadku zastosowania zabezpieczenia w formie hipoteki, Pożyczkobiorca oświadcza, że obciążenia hipoteczne nie są nadmierne.

§ 4.

1. Pożyczka oprocentowana jest według stałej stopy procentowej %.
2. Odsetki od wykorzystanej pożyczki naliczane są w cyklu miesięcznym od kwoty malejącego salda zadłużenia.
3. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się każdy miesiąc 30 dni, a rok obrachunkowy 360 dni.

§ 5.

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu całej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w terminach wynikających z Harmonogramu Spłat, który zostanie przesłany przez Partnera Finansującego po wypłacie pełnej kwoty pożyczki. Za spłatę zobowiązania, odsetek i innych należności przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Partnera Finansującego.
2. Pożyczkobiorca dokonuje spłaty pożyczki w ratach miesięcznych zgodnie z harmonogramem na rachunek bankowy Partnera Finansującego nr, **prowadzony w**
3. Pożyczkobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty pożyczki lub raty pożyczki, bez ponoszenia kar bądź opłat lub prowizji z tego tytułu.
4. Jeżeli termin spłaty raty pożyczki, odsetek lub innych należności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, to termin spłaty raty pożyczki, odsetek lub innych należności przesuwają się na pierwszy dzień roboczy przypadający przed dniem uznanym ustawowo za wolny od pracy lub przed sobotą.
5. Maksymalny okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 120 miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty pożyczki lub jej pierwszej transzy.

§ 6.

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykorzystania pożyczki zgodnie z celem, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonywania płatności za pomocą rachunku płatniczego Pożyczkobiorcy w każdym przypadku gdy:
 - a) stroną transakcji, z której wynika płatność, jest inny przedsiębiorca oraz
 - b) jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000 zł lub równowartość tej kwoty, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji,zgodnie z postanowieniami art. 19 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.).
3. Płatności dokonywane z naruszeniem ust. 2 nie będą akceptowane jako prawidłowe rozliczenie i wydatkowanie środków pożyczki.
4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu środków pożyczki stanowiących:
 - a) niewydatkowaną część pożyczki (niezależnie od objęcia jej części umorzeniem), przy czym zwrot ten dokonany będzie na rachunek bankowy Partnera Finansującego w ciągu 5 dni od dnia przedstawienia Partnerowi Finansującemu rozliczenia wydatków lub upływu terminu w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić Partnerowi Finansującemu takie rozliczenie, w zależności od tego który z tych terminów nastąpi wcześniej,
 - b) całość lub część pożyczki (niezależnie od objęcia jej części umorzeniem), wydatkowanej niezgodnie z umową, przy czym zwrot ten, dokonywany będzie na rachunek bankowy Partnera Finansującego w ciągu 5 dni od dnia następującego po dniu nadania wezwania,
5. Od kwoty, o której mowa w ust. 4 lit a) lub b) naliczane są przez Partnera Finansującego odsetki za okres od dnia wypłaty środków Pożyczki do dnia zwrotu kwoty Pożyczki niewydatkowanej lub wydatkowanej niezgodnie z umową przy zastosowaniu oprocentowania ustalonego na dzień podpisania Umowy, równego stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6) powiększonej o marżę.
6. W przypadku opisanym w ust. 4. Partner Finansujący dokonuje korekty harmonogramu spłaty pożyczki. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zgody Pożyczkobiorcy.



7. Niezależnie od powyższych postanowień Partner Finansujący w przypadku nie wykorzystania całości lub części pożyczki zgodnie z przeznaczeniem przez Pożyczkobiorcę ma prawo wypowiedzieć nn. Umowę zgodnie z § 7 ust. 7 Umowy.

§ 7.

1. W przypadku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę pożyczki lub jej raty w umownym terminie płatności zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 lub spłacenia pożyczki lub raty spłaty w niepełnej wysokości - niespłacona kwota pożyczki staje się zadłużeniem przeterminowanym w następnym dniu roboczym.
2. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki równe czterokrotności stopy kredytu lombardowego NBP za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty.
3. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Partner Finansujący informuje Pożyczkobiorcę, poręczyciela oraz osobę będącą dłużnikiem z tytułu zabezpieczenia pożyczki, jeżeli zabezpieczenie takie zostało ustanowione, poprzez upomnienia i wezwania do zapłaty:
 - a) W sytuacji stwierdzenia opóźnienia w spłacie raty pożyczki powyżej 14-tu dni od terminu zapadalności raty pracownik Partnera Finansującego odpowiedzialny za kontrolę spłat przesyła Pożyczkobiorcy monit nr 1 wzywający do zapłaty zaległej raty w wyznaczonym terminie. Monit nr 1 może być wysłany drogą elektroniczną.
 - b) W sytuacji nie uregulowania raty o której mowa w pkt. a) w terminie określonym w monicie nr 1 pracownik Partnera Finansującego odpowiedzialny za kontrolę spłat przesyła Pożyczkobiorcy monit nr 2 z wezwaniem do uregulowania zaległości. Monit nr 2 wysyłany jest również do wiadomości poręczycieli, jeśli takowi występują w umowie pożyczki. Ww. listy wysyłane są do Pożyczkobiorcy i poręczycieli listem zwykłym bądź wysyłane drogą elektroniczną. Dodatkowo wysłanie monitu nr 2 połączone jest z monitoringiem telefonicznym Pożyczkobiorcy.
 - c) W sytuacji nie uregulowania raty, o której mowa w pkt. b) w terminie określonym w monicie nr 2 najpóźniej w terminie 60-ciu dni od dnia zapadalności raty pracownik Partnera Finansującego odpowiedzialny za kontrolę spłat przesyła Pożyczkobiorcy monit nr 3-ostateczny z wezwaniem do uregulowania zaległości i z informacją, że brak spłaty spowoduje wypowiedzenie umowy i skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego lub podjęcia działań naprawczych. Monit nr 3 – ostateczny wysyłany jest również do wiadomości poręczycieli.
4. Wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy pokrywane są w następującej kolejności:
 - a) kary umowne,
 - b) koszty windykacji (w tym koszty wezwań),
 - c) odsetki według następującej kolejności:
 - od zadłużenia przeterminowanego,
 - zaległe,
 - bieżące,
 - d) zaległe raty zobowiązania,
 - e) bieżące raty zobowiązania.
5. W związku z niewykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Pożyczkobiorca ponosi opłaty i koszty związane z realizacją czynności, o których mowa w ust. 3, przewidziane w taryfie prowizji i opłat Partnera Finansującego, opłaty i koszty sądowe, w tym koszty egzekucji i inne związane z procesem dochodzenia roszczeń w wysokości przewidzianej w przepisach regulujących wysokość kosztów sądowych, kosztów egzekucyjnych oraz kosztów zastępstwa procesowego.
6. W przypadku nieuregulowania zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w ust. 1. przez Pożyczkobiorcę, Partner Finansujący może wypowiedzieć umowę pożyczki z siedmiodniowym terminem wypowiedzenia oraz postawić w stan natychmiastowej wymagalności całą wierzytelność i podjąć w celu jej wyegzekwowania działania windykacyjne.
7. W przypadku stwierdzenia, że udzielona pożyczka nie została wykorzystana przez Pożyczkobiorcę zgodnie z jej przeznaczeniem lub sytuacja finansowa Pożyczkobiorcy uległa pogorszeniu w sposób zagrażający spłacie udzielonej pożyczki, Partner Finansujący może:
 - a) wstrzymać uruchomienie kolejnych transz pożyczki,
 - b) zażądać ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - c) wypowiedzieć umowę pożyczki przed umownym terminem spłaty z siedmiodniowym terminem wypowiedzenia.
8. Partner Finansujący może również wypowiedzieć umowę pożyczki przed terminem spłaty w razie:
 - a) nie podjęcia postawionych do dyspozycji Pożyczkobiorcy środków w okresie, który został ustalony w umowie,
 - b) zagrożenia terminowej spłaty pożyczki, w szczególności z powodu złego stanu majątkowego Pożyczkobiorcy,
 - c) znacznego obniżenia się realnej wartości złożonego zabezpieczenia,



- d) braku przedłożenia w przewidzianym Umową terminie sprawozdania z wykorzystania uruchomionych środków wraz z fakturami lub dokumentami równoważnymi, w rozumieniu przepisów prawa krajowego, potwierdzającymi poniesione wydatki i koszty.
- 9. Termin wypowiedzenia umowy wynosi siedem dni licząc od dnia następnego po otrzymaniu zawiadomienia, przy czym za datę doręczenia uważa się również datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej nie doręczonej, wysłanej pod ostatni znany Partnerowi Finansującemu adres Pożyczkobiorcy.
- 10. Partner Finansujący może wypowiedzieć umowę pożyczki ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia przez Pożyczkobiorcę fałszywych dokumentów lub danych stanowiących podstawę udzielenia pożyczki,
 - b) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, w tym dotyczących prawnego zabezpieczenia pożyczki.
- 11. Partner Finansujący zawiadamia Pożyczkobiorcę i ewentualnych poręczycieli listem poleconym:
 - a) o wypowiedzeniu umowy,
 - b) o postawieniu udzielonej pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności. List ten zostanie wysłany przez Partnera Finansującego na ostatni znany adres Pożyczkobiorcy i Poręczycieli, przy czym za datę doręczenia przesyłki nie odebranej uważa się datę pierwszego jej awizowania.
- 12. W przypadku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę zadłużenia w okresie wypowiedzenia Partner Finansujący od dnia następnego po upływie okresu wypowiedzenia ma prawo naliczać odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie obowiązujących w danym okresie, aż do dnia faktycznej spłaty zadłużenia.
- 13. Wypowiedzenie umowy pożyczki nie ogranicza Partnera Finansującego w wykonywaniu innych uprawnień określonych w niniejszej umowie.

§ 8.

- 1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa opolskiego lub śląskiego w sposób, który zapewni spłatę pożyczki oraz do niezwłocznego informowania Partnera Finansującego o wszelkich zamierzeniach, działaniach i faktach mających wpływ na realizację przedsięwzięcia finansowanego ze środków pożyczki, w tym o jakichkolwiek zdarzeniach, które mogą spowodować zakłócenia, opóźnienia lub zagrożenia w wykorzystaniu lub spłacie pożyczki,
 - b) poddania się wszelkiego rodzaju kontroli, w tym kontroli w siedzibie Pożyczkobiorcy, i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia) dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowego wykorzystania środków pożyczki i zapewnienia w czasie kontroli prawa do wglądu we wszystkie dokumenty i dane związane z udzieloną pożyczką i przedmiotem finansowania ze środków pożyczki oraz działalnością Pożyczkobiorcy w celu zapewnienia legalności i zgodności z prawem udzielonego finansowania. Powyższa kontrola może zostać przeprowadzona w czasie obowiązywania niniejszej umowy lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiegokolwiek pożyczki w zależności od tego, która z tych dat przypada później, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomoc de minimis – w okresie 10 lat od jej udzielenia. Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 7 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nadużyć finansowych, nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy. Kontrola lub audyt mogą być przeprowadzone w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z inwestycją finansowaną ze środków pożyczki. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić podmiotom wykonującym czynności kontrolne lub audyt między innymi:
 - prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne potwierdzające prawidłową realizację umowy pożyczki, przez cały okres ich przechowywania oraz umożliwić tworzenie ich uwierzytelnionych kopii i odpisów,
 - prawo do dostępu w szczególności do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana jest inwestycja objęta pożyczką lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca inwestycji objętej pożyczką,
 - obecność osób, które udzielią wyjaśnień na temat realizacji inwestycji objętej pożyczką.
 - c) powiadomienia Partnera Finansującego o:
 - 1) wszczęciu w stosunku do Pożyczkobiorcy postępowania egzekucyjnego, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości, otwarciu postępowania naprawczego, restrukturyzacyjnego lub równoważnego do tych postępowań,



- 2) zaprzestaniu lub zawieszeniu działalności albo podjęciu uchwały lub decyzji o zawieszeniu, zaprzestaniu działalności lub o otwarciu likwidacji,
 - 3) utracie, ograniczeniu lub zawieszeniu uprawnień do prowadzenia działalności, o ile są wymagane przepisami prawa,
 - 4) zmianie firmy, siedziby, statusu prawnego lub miejsca prowadzonej działalności,
 - 5) uzyskaniu innej pożyczki, kredytu lub gwarancji,
 - 6) sprzedaży środków trwałych finansowanych ze środków pożyczki.
- d) przedstawiania na żądanie Pośrednika Finansowego informacji i dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji finansowej oraz umożliwiających kontrolę wykorzystania i spłaty pożyczki w trakcie obowiązywania umowy.
- e) w przypadku finansowania inwestycji budowlanej, wymagającej pozwolenia na budowę, do przedstawienia Partnerowi Finansującemu dokumentu dopuszczenia do użytkowania obiektu niezwłocznie po jego uzyskaniu.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Pośrednika Finansowego w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. c) pkt. 1), 2), 3), 4), 5) i 6).
3. Pożyczkobiorca oraz osoby fizyczne reprezentujące Pożyczkobiorcę wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową przez Pośrednika Finansowego, Bank Gospodarstwa Krajowego, Skarb Państwa - Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej, organy administracji publicznej oraz inne uprawnione lub wskazane przez powyższe instytucje podmioty zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, dla potrzeb wykonania niniejszej Umowy, Umowy Operacyjnej Nr 2/POW/725/2025/I/BP/195, zawartej pomiędzy Partnerem Finansującym a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, Projektu opisanego w § 1 niniejszej Umowy, jak również dla celów różnego rodzaju monitoringu, ewaluacji oraz sprawozdawczości.
4. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych i informacji o pożyczce w celach marketingowych i promocyjnych. Osoby, których dane osobowe będą przetwarzane, oświadczają, że uzyskały od Partnera Finansującego informacje o przysługujących im prawach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Partner Finansujący oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawie Prawo bankowe.
6. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Partnera Finansującego, Bank Gospodarstwa Krajowego, Skarb Państwa - Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej, swoich danych teleadresowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych na potrzeby promocji i informacji.

§ 9.

Zmiana warunków umowy wymaga aneksu w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty pożyczki wraz z odsetkami oraz wszelkimi należnościami Pośrednika Finansowego.

§ 11.

1. Do spraw nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Unii Europejskiej.
2. Kary za niedotrzymanie warunków niniejszej umowy oraz inne opłaty zostały zawarte w Tabeli Opłat i Prowizji, dostępnej na stronie internetowej Partnera Finansującego.



Ministerstwo Funduszy
i Polityki Regionalnej



BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

§ 12.

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wynikać na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Partnera Finansującego.

§ 13.

Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:

1. realizowania Umowy Pożyczki z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej;
2. zapewnienia, że Wydatki nie dotyczą żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi;
3. przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu, Bankowi Gospodarstwa Krajowego lub Instytucji Zarządzającej (Skarb Państwa) wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji;
4. prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Pożyczką;
5. przestrzegania skutków prawnych rozwiązania Umowy Operacyjnej lub Umowy o Finansowaniu (wymienionych w § 1) w stosunku do obowiązywania Umów Pożyczek, tj. w przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których rozwiązaniu ulegnie Umowa Operacyjna zawarta z Bankiem Gospodarstwa Krajowego (BGK), na podstawie której Fundacja Rozwoju Śląska pełni rolę Partnera Finansującego, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki przechodzą na następcę Partnera Finansującego wybranego przez BGK (albo jego następcę) albo na BGK, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń. W przypadku, gdy BGK zaprzestanie pełnienia swojej roli, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki, przeniesione na BGK, przechodzą na Instytucję Zarządzającą, tj. na ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego albo inny podmiot przez nią wskazany, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń;
6. przestrzegania zasady dotyczącej unikania wystąpienia przypadku podwójnego finansowania wydatków Ostatecznego Odbiorcy (uzyskania łącznego wsparcia na dany wydatek z wysokości przekraczającej jego całkowitą wartość) przedstawianych do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia ze środków publicznych, w jakiegokolwiek formie;
7. przestrzegania uprawnień przyznanych Partnerowi Finansującemu do dochodzenia roszczeń, przysługujących zarówno Partnerowi Finansującemu jak i Bankowi Gospodarstwa Krajowego lub Instytucji Zarządzającej, bądź innemu podmiotowi wskazanemu przez Bank Gospodarstwa Krajowego lub Instytucję Zarządzającą, przeciwko Pożyczkobiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z Umową Pożyczki;
8. przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji dotyczącej Inwestycji Końcowej w czasie obowiązywania umowy pożyczki lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiegokolwiek kwoty pożyczki, w zależności od tego, która z tych dat przypada później, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących pomocy publicznej lub pomocy de minimis, które mogą określać dłuższe terminy przechowywania tych dokumentów w związku z udzieleniem Pożyczkobiorcy pomocy na podstawie tychże przepisów, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy;
9. udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Partnerowi Finansującemu, Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Zarządzającej (Skarb Państwa) oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Programu, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Programu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu;
10. przyjęcia do wiadomości, iż w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie Partnera Finansującego lub rozwiązania Umowy Operacyjnej albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na Bank Gospodarstwa Krajowego lub inny podmiot przez niego wskazany;
11. przyjęcia do wiadomości możliwość przepisania lub przeniesienia (oraz zwrotnego przepisania lub przeniesienia) przez Partnera Finansującego na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego (lub na rzecz wskazanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego następcy Partnera Finansującego), wszystkich praw i obowiązków Partnera Finansującego wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że Bank



Gospodarstwa Krajowego wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia;

12. przestrzegania wytycznych Banku Gospodarstwa Krajowego;

13. przestrzegania przepisów prawa, w tym prawa podatkowego oraz odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.

§ 14.

Pożyczkobiorca oświadcza, że:

- a) finansowane przez Pośrednika Finansowego niniejszą pożyczką zakupy określone w § 1.1 nie są objęte równoczesnym finansowaniem w ramach odszkodowania uzyskanego z towarzystwa ubezpieczeniowego, innych kredytów, pożyczek lub dotacji, udzielanych przez inne podmioty oraz że nie zostały złożone stosowne wnioski o ich uzyskanie.
- b) zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Partnera Finansującego o fakcie późniejszego otrzymania środków finansowych z innych źródeł na finansowanie zakupów objętych niniejszą pożyczką.
- c) rzeczywisty stan prawny księgi wieczystej, w przypadku ustanowienia zabezpieczeń w formie hipoteki, jest zgodny ze stanem ujawnionym w odpisie księgi wieczystej złożonym do wniosku o udzielenie pożyczki, w szczególności w zakresie wpisów lub braku wpisów w dziale III jak i IV księgi wieczystej nieruchomości, na której ustanawiana jest hipoteka.
- d) nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście.
- e) nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy.
- f) nie zachodzą w stosunku do niego ani też osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia 2024/2509.
- g) spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na Czarnej liście (jeśli dotyczy).
- h) niezwłocznie poinformuje Partnera Finansującego o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Partnerowi Finansującemu przy zawieraniu umowy pożyczki oraz w całym okresie trwania tej umowy w zakresie ujętym w pkt. d), e), f), oraz g) wskazanych powyżej.

§ 15.

Wniosek o udzielenie pożyczki oraz Biznes Plan stanowią integralną część umowy pożyczki.

§ 16.

Umowa została sporządzona w 2 jednakowo brzmiących egzemplarzach, 1 dla Pożyczkobiorcy, 1 dla Pośrednika Finansowego.

.....
/pieczęć i podpisy osób działających za
Partnera Finansującego/

.....
/pieczęć i podpis Pożyczkobiorcy/

Stwierdzam wiarygodność podpisów Pożyczkobiorcy złożonych w mojej obecności

.....
/czytelny podpis pracownika Partnera Finansującego/

Załączniki:



Ministerstwo Funduszy
i Polityki Regionalnej



BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

1. Karta Produktu Fundusz wsparcia przedsiębiorstw dotkniętych powodzią (Pożyczka)
2. Wzór arkusza rozliczeniowego wydatków finansowanych pożyczką

